

Dom Pomocy Społecznej „Pod Topolami” w Lesznowoli ul. Grójecka 1, 05-600 Grójec

## **OGŁASZA OFERTE PRACY NA STANOWISKO**

### **MAGAZYNIER**

1. Wymagania:
  - a) Obywatelstwo polskie
  - b) Wykształcenie średnie
  - c) Umiejętność obsługi komputera
  - d) Staż pracy minimum 1 rok
  - e) Książeczka zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych
  - f) Uczciwość
  - g) Samodzielność
  - h) Operatywność
  - i) Łatwość nawiązywania kontaktów międzyludzkich, umiejętność pracy w zespole
  
2. Wymiar zatrudnienia – 1 etat
3. Termin rozpoczęcia pracy – 01 lipca 2019 r.
4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  - a) Prowadzenie magazynu spożywczego
  - b) Prowadzenie magazynu gospodarczego
  - c) Prowadzenie magazynu odzieżowego
  - d) Zamawianie, odbieranie, przyjmowanie i wydawanie towarów
  - e) Komputerowe prowadzenie gospodarki magazynowej
  - f) Współpraca z działem księgowości
  - g) Materialna odpowiedzialność za powierzone mienie
  - h) Dbanie o czystość i porządek w pomieszczeniach magazynowych
  
5. Warunki pracy:

Stanowisko pracy w siedzibie Domu Pomocy Społecznej „Pod Topolami” w Lesznowoli.  
Praca od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 – 15.00
  
6. Wymagane dokumenty:
  - a) CV
  - b) Świadectwo ukończenia szkoły średniej (kserokopia)
  - c) Świadectwa pracy z dotychczasowych zakładów pracy (kserokopia)
  - d) Książeczka zdrowia dla celów sanitarno-epidemiologicznych (kserokopia)
  - e) Oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

f) Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych o treści:

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U.UE L 119 z dnia 04.05.2016 r.).

Wymagane dokumenty w kopercie z napisem: „Dotyczy oferty pracy na stanowisko magazyniera” należy składać w siedzibie Domu Pomocy Społecznej „Pod Topolami” w Lesznowoli ul. Grójecka 1, 05-600 Grójec u kierownika działu administracyjno-gospodarczego lub przesłać pocztą na podany adres **w terminie do 30 kwietnia 2019 r.**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 48 664-25-48 w.52

DYREKTOR

mgr Krzysztof Duda